

Таймырское муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Дудинская средняя школа №4»

ПРИКАЗ

от 27 .02. 2023 г.

№ 54

**Об организации работы по введению  
обновленных ФГОС СОО в ТМК ОУ  
«Дудинская средняя школа №4» с 01.09.2023**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413», приказа Управления образования от 14.02.2023 № 121, с целью обеспечения нормативно-правового и организационного сопровождения введения и реализации обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ФГОС СОО) и федеральной образовательной программы среднего общего образования (далее – ФОП СОО) в ТМК ОУ «Дудинская средняя школа №4» с 01.09.2023,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по введению и реализации в ТМК ОУ «Дудинская средняя школа №4» обновленных федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и федеральной образовательной программы среднего общего образования.

Директор ТМК ОУ  
«Дудинская средняя школа №4»



Клименова Л.П.

План мероприятий  
по введению и реализации в ТМК ОУ «Дудинская средняя школа №4» обновленных ФГОС СОО, ФОП СОО

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ожидаемый Результат	Ответственный
<b>1.</b>	<b>Организационно-управленческое и нормативно - правовое обеспечение введения ФГОС СОО</b>			
1.1.	Участие в совещаниях министерства образования Красноярского края, Управления образования ТДНМР по вопросам введения ФГОС СОО, ФОП СОО.	в течение всего периода	Синхронизированы процессы управления введения ФГОС СОО. Обеспечена своевременная коррекция действий в рамках введения ФГОС СОО.	Администрация
1.2.	Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС СОО ФОП СОО.	в течение всего периода	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС СОО.	Администрация
1.3.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение и реализацию обновленных ФГОС СОО, ФОП СОО	ежегодно до 01.09.	Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС СОО	Администрация
1.4.	Внесение изменений и дополнений в локальные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса на уровне СОО: - промежуточную аттестацию (в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленными ФГОС СОО), - внутришкольную систему оценки качества образования, - иные документы.	до 01.06.2023	Создание нормативно-правовой базы, регламентирующей переход на обновленные ФГОС СОО	Администрация
1.5.	Разработка проектов учебных планов, планов внеурочной деятельности по обновленным ФГОС СОО для 10 классов на 2023/2024 учебный год	до 10.05.2023	Учебный план СОО План внеурочной деятельности СОО	Холошненко Н.В. Бильман С.С.
1.6.	Разработка ООП СОО школы, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, на основе ФОП СОО основной образовательной программы среднего общего	до 31.08.2023	Разработана ООП СОО в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО	Холошненко Н.В. Бильман С.С.

	образования организации в соответствии с требованиями обновленных ФГОС СОО			
1.7.	Утверждение ООП СОО	до 31.08.2023	Приказ об утверждении образовательных программ	Директор
1.8.	Утверждение списка УМК для уровня СОО	ежегодно до 01.09.	Приказ об утверждении списка УМК для уровня СОО с приложением данного списка	Клименова Л.П. Холошненко Н.В. Орех Н.Н.
1.9.	Проведение мероприятий плана по повышению функциональной грамотности обучающихся на учебный год	в течение всего периода	Созданы условия, необходимые для формирования ФГ обучающихся	Ересько А.В. Малешевич Л.В. Холошненко Н.В.
<b>2. Методическое сопровождение, кадровое обеспечение введения ФГОС СОО</b>				
2.1.	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО	ежегодно до 01.09	План методической работы	Малешевич Л.В.
2.2.	Участие в региональных мероприятиях/ событиях по актуальным вопросам/темам введения ФГОС СОО	в течение всего периода	Обсуждены проблемные вопросы ФГОС СОО.	Администрация Рук-ли ШМО, ТГ Педагоги
2.3.	Обеспечение повышения квалификации педагогических работников по вопросам ФГОС СОО и ООС. Обучение учителей 10 класса (2023-2024 учебный год) по вопросам реализации программ по обновленным ФГОС СОО	в течение всего периода  до 01.09.2023	Обеспечено повышение квалификации педагогических работников по подготовке к введению ФГОС СОО	Малешевич Л.В.
2.4.	Организация и проведение заседаний ШМО, педагогических советов, семинаров, рабочих групп по изучению нормативных документов по вопросам введения ФГОС СОО	в течение всего периода	Решение вопросов, возникающих в ходе внедрения обновленных ФГОС СОО	Клименова Л.П. Холошненко Н.В. Малешевич Л.В. Рук-ли ШМО и ТГ
2.5.	Методическое сопровождение реализации рабочих программ воспитания	в течение всего периода	Работа ШМО классных руководителей. Участие в семинарах, посвященных технологии проектирования и проведения ключевых событий в календарном плане воспитательной работы	Бильман С.С.
<b>3. Информационное обеспечение перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО</b>				
3.1.	Размещение на сайте школы информационных материалов о переходе на обучение по обновленным	в течение всего	информация	Умнова Н.В. Лебедев П.Ю.

	ФГОС СОО	периода		
4.	<b>Материально-техническое обеспечение перехода на обучение по обновленным ФГОС СОО</b>			
4.1.	Анализ имеющихся условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ СОО в соответствии с требованиями обновленных ФГОС СОО	Май 2023, далее - ежегодно	Планирование приобретения необходимого ресурсного обеспечения, необходимого для реализации ФГОС СОО	Директор Заместитель директора по АХР Зав.хозяйством
4.2.	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленных ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем	в течение всего периода	Наличие учебников для реализации обновленных ФГОС СОО	Директор Педагог-библиотекарь
4.3.	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационной образовательной среде	в течение всего периода	Обеспечение доступа к информационным образоват. ресурсам в сети Интернет для 100 % рабочих мест	Директор Инженер-программист
4.4.	Обеспечение функционирования информационной образовательной среды	в течение всего периода	функционирование информационной образовательной среды	Директор
5.	<b>Оценка (мониторинг, контроль) введения ФГОС СОО</b>			
5.1.	Анализ (самоанализ) реализации мероприятий плана по введению ФГОС СОО	май 2023 г сентябрь 2023 г.	корректировка плана	Администрация
5.2.	Мониторинг готовности ОО к введению ФГОС СОО, промежуточного мониторинга/ контроля реализации ФГОС СОО	май 2023, сентябрь 2023	Проведена оценка готовности ОО к введению ФГОС СОО, выявлены дефициты	Администрация
5.3.	Проведение совещаний, педагогических советов по вопросам готовности к введению и реализации ФГОС СОО	Апрель 2023 г., далее - в течение всего периода	Обеспечен промежуточный контроль готовности ОО к введению ФГОС СОО.	Администрация